

# 受講する際の運用ルール、マナー

更新日時：2019年3月25日

e-ラーニングを受講する際に守っていただく運用ルールとマナーを記載します。  
初めて受講する際や、更新された時には必ずご一読ください。

## 1. ご質問について

ご質問がある際は、該当するカリキュラムのディスカッションボードに投稿してください。（※e-ラーニング受講の手引き「3. 質問をディスカッションボードに投稿する」参照）

## 2. ディスカッションボードでのルール、マナーについて

- (1) 誹謗中傷や公序良俗に違反すると運用者が認めた場合、遅滞なく削除します。
- (2) e-ラーニングに関連する質問を投稿する場合、必ず該当するカリキュラムのディスカッションボードを使用し、投稿内容に必ず以下の項目を記載してください。

- コース名：【例】よくわかる Word 2013 基礎(e-ラーニング)
- ディスカッション区分：(質問 or 確認 or その他)
- 内容：

- (3) カリキュラムに該当しない質問の場合、『【ステージ共通】その他』のディスカッションボードを使用し、投稿内容に必ず以下の項目を記載してください。

- タイトル：(投稿したい内容の概要を20文字以内で記載)
- ディスカッション区分：(質問 or 確認 or その他)
- 内容：